



ПРИКАЗ

«30» 11 2016 г.

БОЕРЫК

№ 947

**О проведении оптимизационных
мероприятий по учреждениям
образования г.Казани в 2016-2017 гг.**

Во исполнение постановления Исполнительного комитета г.Казани от 30.11.2016 № 4889, в целях приведения штатной численности работников дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений г.Казани в соответствие с нормативной, уменьшения объема сверхнормативных расходов, а также повышения эффективности организации бухгалтерского учета в учреждениях образования г.Казани, **приказываю:**

1. Начальникам районных отделов образования Управления образования г.Казани Г.Г.Латышевой, М.З.Закировой, Е.Б.Буслаевой, В.Н.Нуреевой, руководителям дошкольных образовательных и общеобразовательных муниципальных бюджетных и автономных учреждений обеспечить проведение мероприятий:

1.1. по переходу с 01.02.2017 года на финансирование за счет средств бюджета г.Казани 10,5 часового режима функционирования в дошкольных образовательных учреждениях г.Казани за исключением дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида и оздоровительной направленности, указанных в приложении № 1;

1.2. по сокращению с 01.02.2017 штатной численности работников муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений г.Казани в рамках выполнения плана мероприятий (дорожной карты) «Изменения в сфере образования г.Казани, направленные на повышение эффективности и качества предоставления услуг в

дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных школах и школах-интернатах и прочих учреждениях г.Казани на 2016-2017гг.» в соответствии с действующим законодательством (приложения № 2,3);

1.3. по сокращению с 01.02.2017 штатной численности бухгалтеров муниципальных автономных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений образования, в рамках перевода на централизованный бухгалтерский учет в соответствии с действующим законодательством (приложение № 4).

1.4 по трудоустройству высвобождаемых работников с учетом наличия вакантных ставок в дошкольных образовательных учреждениях соответствующего района.

2. Главному бухгалтеру Централизованной бухгалтерии Управления образования г.Казани осуществлять укомплектование Централизованной бухгалтерии Управления образования г.Казани сотрудниками из числа высвобождающихся бухгалтеров муниципальных автономных дошкольных и общеобразовательных учреждений образования с учетом их квалификации и опыта работы в пределах утвержденной штатной численности.

3. Руководителям дошкольных образовательных и общеобразовательных муниципальных бюджетных и автономных учреждений образования г.Казани:

3.1. утвердить штатные расписания на 01.02.2017 года с учетом приведения штатной численности работников к нормативной и переходу на 10,5 часовой режим финансирования за счет бюджета г.Казани;

3.2. провести организационные мероприятия по высвобождению работников в соответствии с действующим трудовым законодательством;

3.3. уведомить работников под подпись о предстоящем сокращении или уменьшении нагрузки;

3.4. провести мероприятия по сокращению штатной численности работников учреждений образования г.Казани в установленные действующим законодательством сроки;

3.5. организовать работу по трудоустройству высвобождаемых работников с учетом наличия вакантных ставок в дошкольном образовательном учреждении.

3.6. расходы по реализации мероприятий, связанных с сокращением штатной численности, производить в пределах ассигнований, утвержденных в планах финансово-хозяйственной деятельности по соответствующим учреждениям на 2016-2017 гг.;

3.7. установить режим функционирования дошкольных образовательных учреждений (групп) с учетом спроса родителей и реализации основной программы дошкольного образования;

3.8. ввести в муниципальных бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждениях дополнительную платную услугу по осуществлению присмотра и ухода за воспитанниками сверх установленного объема финансирования с учетом спроса родителей;

3.9. утвердить на 2017 год прейскуранты цен по дошкольным образовательным учреждениям с учетом введения дополнительной платной услуги по осуществлению присмотра и ухода за воспитанниками;

3.10 организовать разъяснительную работу с родителями;

3.11. разместить информационные листки на сайтах дошкольных образовательных учреждений и стендах для родителей;

3.12. обеспечить перевод услуг по обслуживанию компьютерной и иной оргтехники в общеобразовательных учреждениях на аутсорсинг путем заключения соответствующих договоров.

4. Руководителям муниципальных автономных дошкольных и общеобразовательных учреждений, переходящих на централизованное бухгалтерское обслуживание:

4.1. провести мероприятия по сокращению штатной численности бухгалтеров с 01.02.2017 в соответствии с действующим законодательством;

4.2. обеспечить сдачу бухгалтерской отчетности по итогам 2016 года и перевод учреждений на централизованный бухгалтерский учет в установленные сроки;

4.3. обеспечить сохранность бухгалтерской отчетности и документации за период 2008-2016 в соответствии с установленными сроками хранения;

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Казани Тахавиеву Э.Ф., начальника по работе с дошкольными образовательными учреждениями Т.Д.Багаеву, начальника планово-экономического отдела Л.Б.Гузаирову, начальника организационно-кадрового отдела Т.К.Ершову и главного бухгалтера Централизованной бухгалтерии Управления образования г.Казани Р.Н.Яруллину.

**Начальник Управления
образования г.Казани**



И.Г.Хадиуллин

исп. Л.Б.Гузаирова

292-68-55